



REGIONE SICILIANA  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
"GARIBALDI"  
Catania

DELIBERAZIONE N. 637 del 19 GIU. 2026

Oggetto: Dott.ssa Conti Irene, Dirigente Medico di Pediatria, n.dip. 103664 – Presa d'atto dimissioni volontarie a decorrere dal 01/07/2026.

Proposta n. 278 del 16-06-2026

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott. Graziano Li Calzi

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Aurelia Scibilia

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Carmelo F.A. Ferrara

Registrazione Contabile

Budget Anno \_\_\_\_ Conto \_\_\_\_ Importo \_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_ Conto \_\_\_\_ Importo \_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_ Conto \_\_\_\_ Importo \_\_\_\_

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, Dott.ssa Irene Anna Grasso ha adottato la seguente deliberazione

## Il Settore Gestione Risorse Umane

**Premesso** che con nota acquisita al prot. 0006667 del 31/03/2026, la dott.ssa Conti Irene, Dirigente Medico di Pediatria, n.dip. 103664, dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il P.S. Pediatrico del P.O. Garibaldi Nesima, ha rassegnato le dimissioni volontarie a decorrere dal 01/07/2026 (ultimo giorno di servizio 30/06/2026);

**Visto** il CCNL per l'Area Sanità in atto vigente;

**Accertato** che la sopracitata dipendente ha osservato il termine di preavviso contrattualmente previsto;

**Ritenuto** di dover prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate dalla Dott.ssa Conti Irene, Dirigente Medico di Pediatria, n.dip. 103664, dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il P.S. Pediatrico del P.O. Garibaldi Nesima e di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01.07.2026;

**Vista** la deliberazione n. 1196 del 25/11/2025, con la quale viene assegnato al Direttore Amministrativo l'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione di tutte le attività e risorse di pertinenza del "Settore Gestione Risorse Umane";

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

### Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

- **Prendere atto** delle dimissioni volontarie rassegnate dalla Dott.ssa Conti Irene, Dirigente Medico di Pediatria, n.dip. 103664, dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il P.S. Pediatrico del P.O. Garibaldi Nesima a decorrere dal 01.07.2026;
- **Procedere** alla risoluzione del rapporto di lavoro della Dott.ssa Conti Irene a decorrere dal 01/07/2026 (ultimo giorno di servizio 30/06/2026);
- **Considerare** vacante e disponibile, a far data dal 01/07/2026, n. 1 posto di dirigente medico di pediatria nella dotazione organica aziendale;
- **Notificare** il presente provvedimento all'interessata;
- **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione, attesa l'urgenza di porre in essere gli adempimenti consequenziali, in considerazione dell'approssimarsi della scadenza.

**Il Direttore Amministrativo**  
**(Dott. Carmelo F.A. Ferrara)**



## IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Direttore Amministrativo che propone la presente deliberazione, giusta deliberazione n. 1196 del 25/11/2025 con la quale viene assegnato allo stesso l'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione di tutte le attività e risorse di pertinenza del "Settore Gestione Risorse Umane";

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale

### DELIBERA

Di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente della struttura proponente e, pertanto:

- **Prendere atto** delle dimissioni volontarie rassegnate dalla Dott.ssa Conti Irene, Dirigente Medico di Pediatria, n.dip. 103664, dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il P.S. Pediatrico del P.O. Garibaldi Nesima a decorrere dal 01.07.2026;
- **Procedere** alla risoluzione del rapporto di lavoro della Dott.ssa Conti Irene a decorrere dal 01/07/2026 (ultimo giorno di servizio 30/06/2026);
- **Considerare** vacante e disponibile, a far data dal 01/07/2026, n. 1 posto di dirigente medico di pediatria nella dotazione organica aziendale;
- **Notificare** il presente provvedimento all'interessata;
- **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione, attesa l'urgenza di porre in essere gli adempimenti consequenziali, in considerazione dell'approssimarsi della scadenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Carmelo Antonio Fabio FERRARA)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Mauro SAPIENZA)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giuseppe GIAMMANCO)

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Irene Anna Grasso

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno \_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.  
30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_